

Guatemala 30 de Noviembre de 2018

Señor:

Mario Renato Monterroso García

Viceministro del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el proposito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de noviembre del presente año, según contrato administrativo por **Servicios Técnicos Numero 2122-2018**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial numero 498-2018**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **Factura Serie "A" No. 000052**.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en la planificacion y coordinacion de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervision y evaluación de la ejecucion y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales .
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad fisica y la recreacion y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- d) Apoyar en los procesos de inducción y capacitacion a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la direccion de areas sustantivas.
- e) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificacion mensual. Trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- f) Apoyar en la elaboracion de informes tecnicos de las actividades realizadas.
- g) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- h) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caserios y barrios de los diferentes municipios.

- i) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Civico cuando se le requiera.

Resultados Obtenidos:

- 1 Se apoyo a los promotores en la diferentes actividades que se realizaron en nuestro departamento.
- 2 Se apoyo para que los promotores aumentaran sus centros permanentes.
- 3 Se apoyo en los diferentes eventos que se realizaron en nuestro departamento.
- 4 Se apoyo en la capacitacion de conocimientos para poder solicitar y ejecutar los diferentes programas que nos brinda la direccion de areas sustantivas.
- 5 Se apoyo en la manera de formular su planificacion ya que es indispensable Que ejecuten actividades a gran escala para realizar el trabajo desempeñado.
- 6 Se apoyo para que los promotores entregaran informes de mejor calidad trabajando en equipo para no cometer errores que se visualizaron en meses anteriores.
- 7 Se apoyo a los promotores para que fueran capacitados a fin de que supieran como trabajar en equipo y ser mejores lideres en sus comunidades.
- 8 Se apoyo a que los promotores aumentaran sus relaciones entre si y asi fomentar el compañerismo.
- 9 Se brindo apoyo a los compañeros de nuevo ingreso para fortalecer sus debilidades.


José Armando Ríos Quezada

Vo.Bo. 

Sr. Ovidio Alejandro Mayén Urías
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes